

ПРИКАЗ

09.12.2019 г.

№ 576-П

г. Новороссийск

**Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции
в ГБПОУ КК «НМК им.Д.Д. Шостаковича»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 02.04.2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты 08.11.2013 г., на основании Устава, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в ГБПОУ КК «НМК им. Д.Д. Шостаковича» на 2020 год (приложение 1);
2. Заместителю директора по воспитательной работе (Ермакова Л.В.) проводить регулярный мониторинг выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБПОУ КК «НМК им. Д.Д. Шостаковича» на 2020 год;
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГБПОУ КК
«НМК им. Д.Д. Шостаковича»



Г.Г. Нирижня

**План мероприятий по противодействию коррупции
в ГБПОУ КК «НМК им. Д.Д. Шостаковича»
на 2020 год**

№	Наименование	Срок проведения	Исполнитель
1	2	3	4
1.	Представление сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в отдел правовой и кадровой работы министерства культуры Краснодарского края	Ежегодно, до 30 апреля	Г.Г. Ниривняя
2.	Представление уведомления об отсутствии регистрации в качестве учредителя (участника) юридического лица и индивидуального предпринимателя по форме, предусмотренной постановлением главы администрации Краснодарского края от 06 июня 2001 № 1188 «О порядке заключения трудовых договоров и аттестации руководителя государственных унитарных предприятий и государственных учреждений Краснодарского края» в отдел правовой и кадровой работы министерства культуры Краснодарского края	Ежегодно, до 30 апреля	Г.Г. Ниривняя
3.	Организация личного приема граждан директором колледжа	Еженедельно	Г.Г. Ниривняя
4.	Ознакомление граждан, поступающих на работу в колледж с документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в колледже	По мере приема на работу	А.О. Сыздыкова
5.	Размещение на официальном сайте колледжа актуальных версий локальных актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в колледже	По мере необходимости	А.В. Чагина Ю.Н. Куралесин
6.	Организация и проведение разъяснительной работы с преподавателями, сотрудниками, студентами по вопросам профилактики коррупционных правонарушений	1 раз в полугодие	Г.Г. Ниривняя А.В. Чагина
7.	Организация процедур раскрытия сведений о конфликте интересов	Ежегодно	Л.В. Ермакова
8.	Анализ эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции в колледж	Декабрь 2020 г.	Г.Г. Ниривняя А.В. Чагина
9.	Проведение встреч с представителями правоохранительных органов, общественных объединений, взаимодействующих в сфере противодействия коррупции	Декабрь 2020 г.	Л.В. Ермакова А.В. Чагина

1	2	3	4
10.	Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков у работников колледжа в связи с исполнением ими должностными обязанностями, а также по недопущению данными лицами поведения, которое может восприниматься окружающим как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	1 раз в полугодие	Л.В. Ермакова
11.	Консультирование работников и обучающихся по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	По мере обращения	Г.Г. Ниривня А.В. Чагина
12.	Обеспечение контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Г.Г. Ниривня И.П. Химченко
13.	Обеспечение контроля за выполнением условий государственных контрактов, договоров, заключенных колледжем	В течение года	Г.Г. Ниривня И.П. Химченко
14.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействие) работников колледжа на наличие сведений о фактах коррупции	По мере поступления жалоб и обращений	Г.Г. Ниривня А.В. Чагина
15.	Обеспечение соблюдения процедур перевода, отчисления и восстановления обучающихся	В течение года	Е.В. Курдиманова
16.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании, документов установленного образца о доп. профессиональном образовании	В течение года	Е.В. Курдиманова
17.	Представление информации о ходе выполнения настоящего Плана в отдел правовой и кадровой работы министерства культуры Краснодарского края	Ежеквартально	Е.В. Курдиманова
18.	Актуализация информации, размещенной в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте колледжа	По мере обновления информации	А.В. Чагина
19.	Размещение на официальном сайте колледжа информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в 2020 году	До 10 января 2021 года	А.В. Чагина Ю.Н. Куралесин